

Central RTDPJBrasil

Solicitação e registro

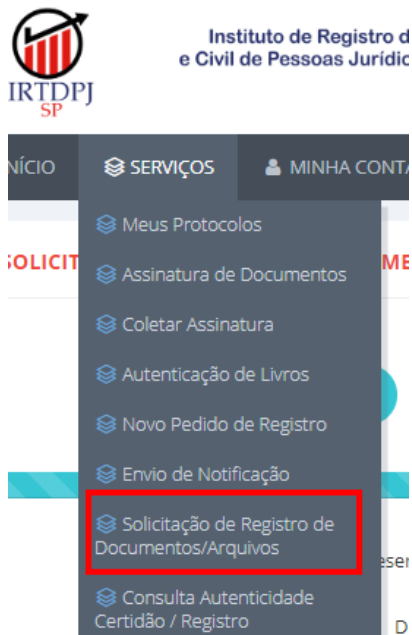
Parceria com:



**Instituto de Registro de Títulos e Documentos
e Civil de Pessoas Jurídicas do Estado de São Paulo**

Solicitação de registro de documento/arquivo

- 1) Acesse a Central RTDPJ-SP e a partir do menu SERVIÇOS selecione a opção Solicitação de registro de documento/arquivo



- 2) Selecione o(s) arquivo(s) que deseja enviar para registro

SOLICITAÇÃO DE REGISTRO DE DOCUMENTOS/ARQUIVOS ETAPA 1 DE 2

1 Arquivos 2 Recibo

Apresentante **Rodrigo Cunha Pinho (083.369.167-84)**

Destino Capital-SP Interior-SP

Selecione documentos para registro Nenhum arquivo selecionado

Você pode enviar mais de 1 arquivo de uma vez.

Cada documento será convertido em um pedido na Central RTDPJ-SP e analisado de forma independente.

3) O documento deve ser um arquivo PDF.

Se o documento já estiver com pelo menos 1 assinatura eletrônica, já é possível Avançar e concluir o pedido.

A Central RTDPJ-SP criará 1 pedido para cada arquivo anexado após clicar em Avançar. Aí é só aguardar que o cartório que receberá o documento analise e lhe informe o orçamento.

Você será informado por um e-mail quando o orçamento for informado pelo cartório.

Selecione documentos para registro [Escolher arquivos](#) Nenhum arquivo selecionado pedido na Central RTDPJ-SP e analisado de forma independente.

Assinaturas [ClientArquire.pdf possui 4 assinatura\(s\)](#) [Visualizar Assinaturas](#)

CPF	Nome	E-mail	Ordem
Nenhuma assinatura adicionada			

Adicione todas as pessoas que deverão assinar o documento

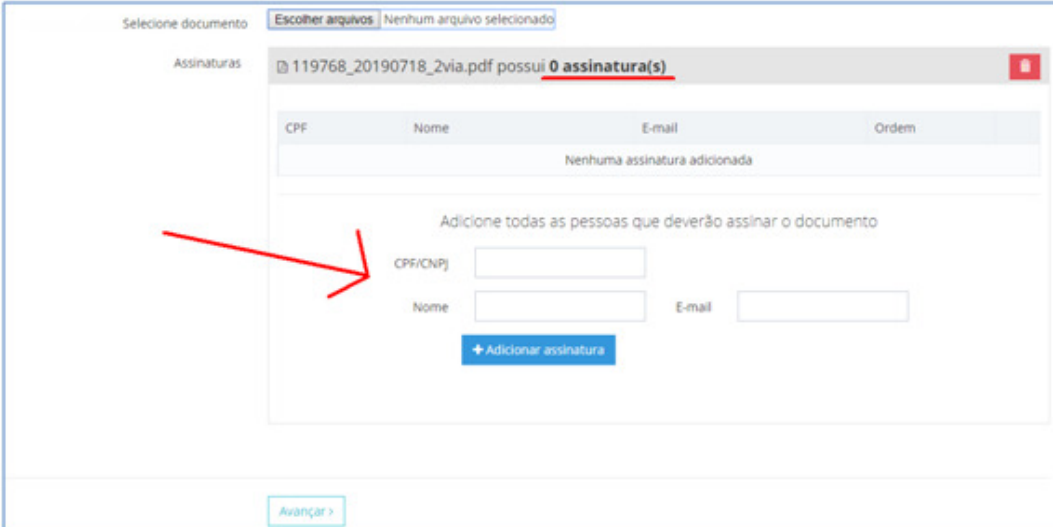
CPF/CNPJ

Nome E-mail

[+ Adicionar assinatura](#)

[Avançar >](#)

- 4) Se o documento não possuir ao menos 1 assinatura eletrônica válida, será preciso preencher os dados da pessoa que deve assinar o documento e clique em +ADICIONAR ASSINATURA para incluir essa pessoa à lista.



Seleção documento: Escolher arquivos | Nenhum arquivo selecionado

Assinaturas: 119768_20190718_2via.pdf possui **0 assinatura(s)**

CPF	Nome	E-mail	Ordem
Nenhuma assinatura adicionada			

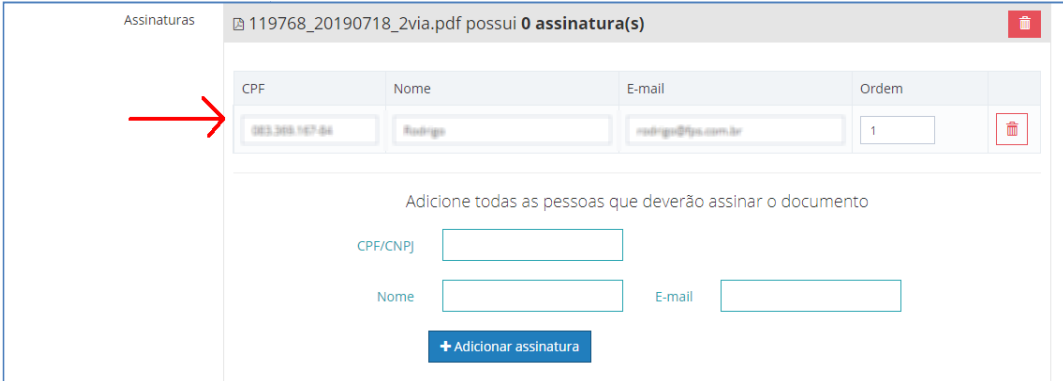
Adicione todas as pessoas que deverão assinar o documento

CPF/CNPJ:

Nome: E-mail:

+ Adicionar assinatura

Avançar >



Assinaturas: 119768_20190718_2via.pdf possui **1 assinatura(s)**

CPF	Nome	E-mail	Ordem
083.388.167-04	Rodrigo	rodrigo@ps.com.br	1

Adicione todas as pessoas que deverão assinar o documento


CPF/CNPJ:

Nome: E-mail:


+ Adicionar assinatura

- 5) Após preencher os dados da pessoa que assinará o documento, basta clicar em AVANÇAR para concluir seu pedido.

6) Será exibido o comprovante do pedido



1 Identificação 2 Recibo

 Instituto de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoas Jurídicas do Estado de São Paulo
Paulo
Rua XV de Novembro nº 251, 2º andar
Centro - São Paulo/SP
CNPJ: 06.035.619/0001-18
Telefone: (011)3248-1046

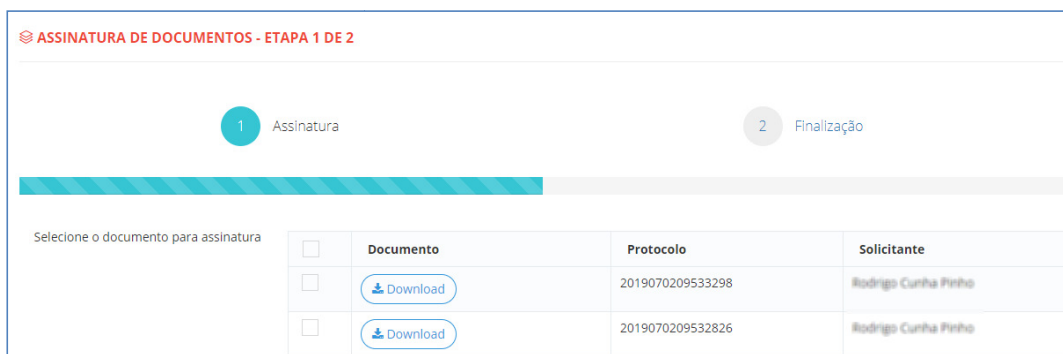
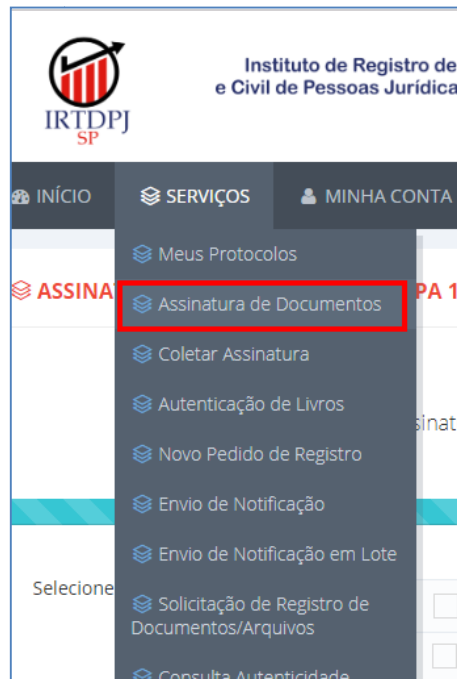
Central dos Cartórios de RTDPJ do Estado de São Paulo

Nº Protocolo: 2019072401023569 Data de Envio: 24/07/2019

Apresentante

- 7) Nesse caso, a Central RTDPJ-SP criará 2 pedidos que podem ser acompanhados pelo menu SERVIÇOS > MEUS PROTOCOLOS. Um dos pedidos será o pedido de registro, porém este estará na situação “**AGUARDANDO COLETA DE ASSINATURAS**” e o outro pedido será apenas para realizar essa coleta de assinatura(s) para o documento que foi anexado (e que não está assinado)

- 8) O pedido para coleta de assinatura já poderá ser pago. O pedido de registro não será analisado até que a assinatura seja realizada no documento.
- Após o pagamento do pedido de coleta, o documento fica disponível para ser assinado no acesso do **usuário que foi indicado para assinar o documento** através do menu SERVIÇOS > ASSINATURA DE DOCUMENTOS
 - O certificado precisa ser padrão ICP-Brasil



- Após a assinatura do documento, ele será automaticamente anexado ao pedido do registro que está aguardando a(s) assinatura(s) e será encaminhado para o cartório para análise do documento e informação do orçamento.
- A Central RTDPJ-SP enviará um e-mail para você quando o orçamento estiver disponível para pagamento